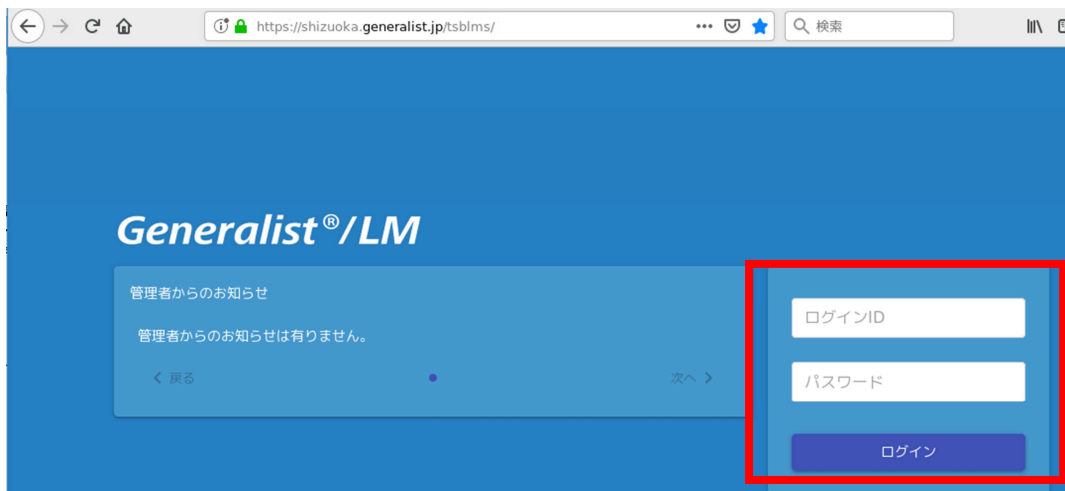


# 受講申込承認

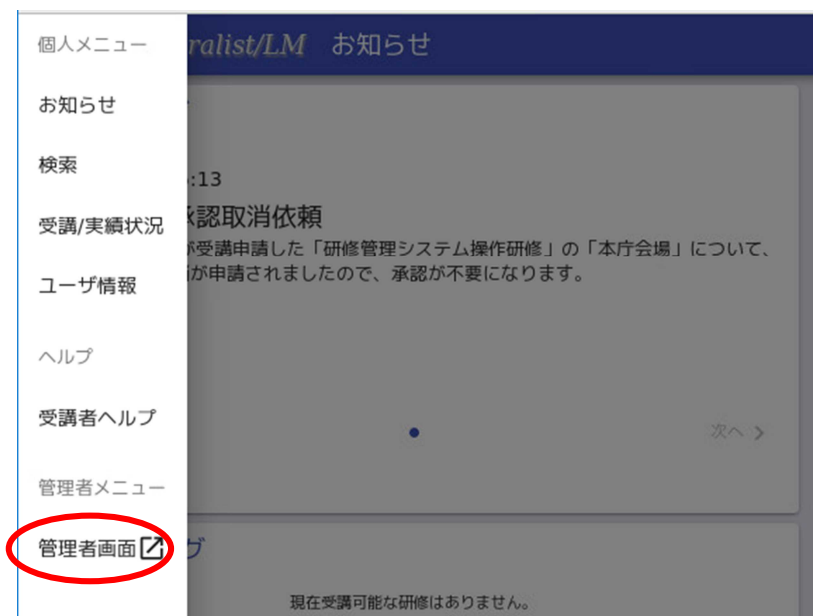
1 ID、PW を入力し、システムにログインする。



2 メニューボタンをクリックし、メニュー画面を表示する



3 「管理者画面」をクリック



4 「研修管理」 → 「進捗管理」 をクリック



5 下にスクロールし、「受講申請中」をチェックし、検索ボタンをクリック



6 申請のあった研修をチェックし、「承認」 → 「受講申請個別承認」 をクリック



7 下段を下にスクロールし、申請者を確認し、「承認」をチェックし、「処理」ボタンをクリック

研修名	クラス	研修種別	申請者数	承認時の注意
特別支援教育への第一歩	前半クラス	eラーニング	1	

却下時のコメント	通知の表示期間	発信者
	2020/08/06 16:15 ~ 2020/08/13 16:15	

承認クラス	処理	受講期間開始日時	受講期間終了日時	ログインID	氏名	組織	クラス	
前半クラス	<input checked="" type="radio"/> 承認 <input type="radio"/> 却下 ...			00	静岡 太郎	静岡県教育...	前半クラス	202

1

処理

8 以上で承認処理は完了

完了

1件の承認・却下処理が完了しました。

OK