

重複利用申請時の取扱いおよび決定手順

重複利用申請時の取扱いおよび決定手順は、以下のとおりとなります。

1 利用申請の先着順に受付をします。

2 重複する申請が同時にされた場合は、以下のように利用者の決定をします。

(1) くじ引きにより利用者の決定をします。

(2) 申込受付開始時間に、複数の方が受付窓口に並んでいる場合は、同時に申請されたこととなり、くじ引きにより利用者の決定をします。

(早く並んだ順ではなく、同時に申請したこととします。)

※ 郵送、メール、FAXで送付された申請は、書類が実際に到達した後の最初の受付開始時間をもって提出されたものとして扱います。

(3) くじ引きの方法はアミダ方式により以下のとおりとします。

申請方法	くじを引く人
受付窓口で申請された方	申請者本人
郵送、メール、FAXで申請された方	センター職員が代理で引きます。